

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 5-5-3
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Складання довідок про доходи за звітний період
(назва адміністративної послуги)
Відділ освіти Дружківської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Дружківка
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	84205, Донецька область, м. Дружківка, вулиця Машинобудівників б.64
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер: з 09.00 до 16.00 Середа: з 9.00 до 20.00 П'ятниця: з 08.30 до 15.30 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні. Прийом суб'єктів звернення у центрі здійснюється без перерви на обід.
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел. (06267) 5-32-67, +38 (095) 80-70-765 e-mail: cnap@druisp.gov.ua веб-сайт: cnap.druisp.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Кодекс законів про працю, затверджений Законом УРСР «Про затвердження Кодексу законів про працю Української РСР» від 10.12.1971 № 322- VIII, ст. 49
5. Акти Кабінету Міністрів України	-
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МОУ «Про затвердження інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» від 15.04.1993 № 102
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	<i>Подання заяви з відповідними документами</i>
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<i>1. Заява 2. Копія трудової книжки</i>
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто, уповноважена особа або поштою
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга надається безкоштовно
12. Строк надання адміністративної послуги	<i>Протягом 30-х календарних днів</i>

13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) Особам, які не знаходились у трудових відносинах з відділом освіти Дружківської міської ради 2) Особам, які не обслуговуються центральною бухгалтерією відділу освіти Дружківської міської ради
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, уповноважена особа або поштою
16.	Примітка	1.Суб'єкт звернення пред'являє адміністратору ЦНАП документ, який посвідчує його особу та підтверджує громадянство України, або інший документ, передбачений ч.2 п.7 ст.9 Закону України «Про адміністративні послуги»; 2.Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: дії або бездіяльність посадової особи, уповноваженої до Закону надавати адміністративну послугу, можуть бути оскаржені у суді згідно з Кодексом адміністративного судочинства України.

Розробник:
Начальник відділу освіти

І.О.Бучук