ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення міської ради
від 10.06.2020 № 7/73-5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №10-10-14

АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Подання повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт

(назва адміністративної послуги)

Відділ містобудування та архітектури виконкому Дружківської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Дружківка
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	84206, Донецька область, м. Дружківка, вулиця Машинобудівників, буд.64.
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер : з 09.00 до 16.00 Середа : з 09.00 до 20.00 П'ятниця : з 08.30 до 15.30 Прийом здійснюється без перерви на обід. Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.(06267) 5-32-67, +38(095)80-70-765 e-mail: cnap@druisp.gov.ua веб-сайт: cnap.druisp.gov.ua.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	1. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. №280/97-ВР (пп.1,п. б. частини першої ст.31,); 2. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.11.2011 №4052-VI (пункт 9^1 розділу V «Прикінцеві положення»); 3. Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 №5203-VI;
5.	Акти Кабінету Міністрів України	- Постанова Кабінету Міністрів України від 03.07.2018 № 466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт» - Постанова Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 № 671 «Деякі питання діяльності органів державного архітектурно-будівельного контролю»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	–

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	«Положення про відділ містобудування та архітектури виконкому Дружківської міської ради» затверджено рішенням Дружківської міської ради від 21.11.2018 № 7/50-6 зі змінами
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	1.Право на будівництво передано іншому замовникові 2. Змінено осіб, відповідальних за проведення авторського і технічного нагляду 3. Проведено коригування проектної документації в установленому порядку 4. Виявлено технічну помилку
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт за формою згідно з додатком 3^1 до Порядку «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт»
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається замовником послуги (уповноваженою ним особою) або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до Центру надання адміністративних послуг м. Дружківка
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	У разі платності:	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	протягом п’яти робочих днів з дня надходження повідомлення
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	виявлення органом державного архітектурно-будівельного контролю недостовірних даних, наведених у наданому/надісланому повідомленні
14.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення даних, зазначених у декларації про початок виконання підготовчих/ будівельних робіт, в якій враховано зміни, до єдиного реєстру

15.	Способи отримання відповіді (результату)	Інформація щодо зміни даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт розміщується на офіційному сайті Держсервісбуд України в єдиному реєстрі документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів
16.	Примітка	

Розробник:

Начальник відділу містобудування
та архітектури виконавчого комітету
Дружківської міської ради

І.В. СІВОПЛЯСОВА