

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 1-08-3
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Рішення про передачу у власність, надання у оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності (для фізичних осіб, які не зареєстровані суб'єктами господарювання)

(назва адміністративної послуги)

Дружківська міська рада

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

(виконавчий орган– Відділ земельних ресурсів виконавчого комітету Дружківської міської ради)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Дружківка
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	84206, Донецька обл., м. Дружківка, вул. Машинобудівників б.64
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер: з 09.00 до 16.00 Середа: з 09.00 до 20.00 П'ятниця: з 8.30 до 15.30 Прийом здійснюється без перерви на обід. Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (06267) 5-32-67, +38 (095) 80-70-765 e-mail: snar@druisp.gov.ua веб-сайт: snar.druisp.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	- Земельний кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III, ст. 118, 121, 123, 124; - Закон України від 06.10.1998 № 16-XIV «Про оренду землі»; -Закон України від 06.09.1997 №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 26; -Закон України від 06.09.2012 №5203-VI «Про адміністративні послуги» ; -Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1.Заява ; 2.Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянкиабо технічна документація із землеустрою (примірник № 1); 2.1.Надання у користування земельної ділянки, зареєстрованої в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України “Про державний земельний кадастр” право власності на яку зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, без зміни її меж та цільового призначення здійснюється без складання документації із землеустрою.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та документи, що додаються до неї, подаються в одному примірнику (примірник № 1) особисто фізичною особою або його представником (законним представником). Заява та документи, що додаються до неї, можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника або його представника (законним представником) засвідчується нотаріально.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- подання неповного пакета документів; - виявлення в документах недостовірних відомостей;

14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення міської ради
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається особисто фізичній особі або його представнику (законному представнику).
16.	Примітка	1. Суб'єкт звернення пред'являє документ, який посвідчує його особу та підтверджує громадянство України, або інший документ, передбачений ч.2 п. 7 ст. 9 Закону України «Про адміністративні послуги». 2. Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: дії або бездіяльність посадової особи, уповноваженої до Закону надавати адміністративну послугу, можуть бути оскаржені у суді згідно з Кодексом адміністративного судочинства України.

Розробник:

Начальник відділу земельних ресурсів
виконавчого комітету Дружківської міської ради

С.О. Петрусенко